

Protokoll der Jahreshauptversammlung des EiKo e.V. am 22.03.2025

- Zeit: Samstag, den 22.03.2025, 15:22 Uhr
- Ort: "B2" Hamburger Straße 273a, 38114 Braunschweig
- Versammlungsleiter: Franco Busia
- Protokoll: Kai Richter

Anwesende Mitglieder:

Siehe anliegende Teilnehmerliste

Tagesordnung

- TOP 1: Formalien
- TOP 2: Bericht des Vorstandes: Rückblick 2024, Eiko Veranstaltungen, Ausblick 2025 und 2026
- TOP 4: Bericht der Kassenführung und Kassenprüfer
- TOP 5: Entlastung Vorstand und Kassenwartin
- TOP 6: Wahlen: Neuwahl Kassenwart (W/M/D), Neuwahl Kassenprüfer (W/M/D)
- TOP 7: Verschiedenes
 - „Jobs im Eiko“ Mitmachen im Ehrenamt
 - Anschaffungen und Neugestaltung
 - Programmgestaltung, Workshops, Wünsche und Meinungen

TOP 1: Eröffnung

Franco eröffnet die Versammlung, begrüßt alle Teilnehmer und stellt die Agenda vor..

Formalien:

- Festlegung der Protokollführung: Kai Richter wird vorgeschlagen, bestätigt und angenommen
- Einladung wurde fristgerecht am 02.03.2025 versendet
- Es liegen keine Anträge zur Änderung der Agenda vor
- Es liegen keine Einwände zum Protokoll der JHV vom 01.06.2024 vor.
- Es liegt Beschlussfähigkeit vor

TOP 2: Bericht des Vorstandes

- Rückblick 2024
 - 56 Veranstaltungen, mehr al 60 Stunden Programm
 - sehr positive Rückmeldungen der Besucher zur Musikauswahl und zu den Räumlichkeiten
 - EiKo wird bekannt(er), exakt 100 Mitglieder
 - Getrunken wurden 160 Kisten Bier, 50 Flaschen Wein und mindestens zwei Kisten Wasser
 - neue Küche ist sehr cool geworden, deutliche Verbesserung (optisch und funktional) gegenüber früher
 - Videoprogramm wurde überarbeitet, auch dank PC-Spende von Francos Firma, dazu weitere Upgrades der Ton-Abnahme - dadurch noch bessere / hochwertige Video/Audio-Mitschnitte möglich, was die Bands außerordentlich toll finden, weil sie selbst sonst kaum derart wertige Aufnahmen bekommen
 - Band-Kühlschrank entlastet Tresen
 - Neuzugang am Mischpult: Kai Weigel und Max Grobe
 - Franco bedankt sich ausdrücklich beim Ton-Team und beim Tresen-Team
- Ausblick: 2025 schon nahezu ausgebucht, bereits fünf Termine für 2026

TOP 3: Bericht der Kassenführung

- Sebastian stellt den Jahresabschluss EAR (Einnahmen-Ausgaben-Rechnung) vor
 - Start: 3725

- Einnahmen: Raumnutzer ca. 6000 Euro + Hutkasse ca. 2000 Euro + Mitglieder ca. 1000 Euro
- Ausgaben: Miete und NK ca. 7000
- Zwischenstand: 6130 Euro
- Veranstaltungen: Einnahmen 8300 Euro, Aufwand 4300, Anschaffungen 4500
- Ergebnis (Kassenstand Ultimo): 5580 Euro,
- Ausblick 2025: ähnlich gut, die Veranstaltungen sorgen für Investitionsmöglichkeiten.
- Kai Richter verliest den Bericht seiner Kassenprüfung, die ohne Befund blieb

TOP 4 Entlastung der Kassenführung

Kai Richter stellt den Antrag, die Kassiererin zu entlasten

Die Mitglieder entlasten die Kassiererin durch Abstimmung einstimmig ohne Gegenstimme oder Enthaltungen.

TOP 5 Entlastung des Vorstands

Reinhard Wolf stellt den Antrag, den Vorstand zu entlasten.

Die Mitglieder entlasten den Vorstand einstimmig ohne Gegenstimmen oder Enthaltungen.

TOP 6 Wahlen

Birgit Dirkes legt ihr Amt als Kassiererin nach 3 Jahren nieder.

Kai Richter legt sein Amt als Kassenprüfer nieder.

TOP 6.1: Wahl zum/zur neuen Kassenwart*in

Es findet sich nicht gleich ein freiwilliger. Der Vorstand erläutert die wesentlichen Aufgaben:

- Buchhaltung (eine Excel-Tabelle und ein Belegordner)
- Tresen- & Hut-Kasse nach Veranstaltungen abrechnen und für nächste Veranstaltung vorbereiten
- einmal im Jahr Jahresabschluss, alle drei Jahre KöSt-Formular für Finanzamt

16:05 - 16:15 PAUSE

Jogi Schnaars stellt sich zur Wahl zum Kassenwart.

Die Mitglieder wählen Jogi Schnaars einstimmig ohne Gegenstimmen oder Enthaltungen zum neuen Kassenwart. Er nimmt die Wahl an.

Der Vorstand organisiert zeitnah die Übergabe von Birgit an Jogi. Birgit (abwesend) hat sich bereiterklärt, als Backup erhalten zu bleiben.

TOP 6.2: Wahl zum/zur zweiten / stellvertretenden Kassenwart*in

Mike Hurst stellt sich zur Wahl als zweiter / stellvertretender Kassenwart und betont, dass er ohnehin jeden Donnerstag hier ist.

Die Mitglieder wählen Mike Hurst einstimmig ohne Gegenstimmen oder Enthaltungen zum stellvertretenden Kassenwart. Er nimmt die Wahl an.

TOP 6.3: Wahl zum/zur Kassenprüfer

Stefan Gelowick stellt sich zur Wahl als Kassenprüfer.

Die Mitglieder wählen Stefan Gelowick einstimmig ohne Gegenstimmen oder Enthaltungen zum Kassenprüfer. Er nimmt die Wahl an.

TOP 7 Sonstiges

- Aufgrund der schlechten Zahlungsmoral der Mitglieder schlägt der Vorstand vor, das Einziehen der Beiträge auf SEPA-Lastschrift umzustellen, sowohl für Neu- als auch für Bestands-Mitglieder, auch auf die Gefahr hin, Mitglieder zu verlieren. Die anwesenden Mitglieder inkl. des neuen Kassenwartes begrüßen den Vorschlag.
- Neumitglied Martin Weiberg übernimmt Job "Online-PR Social Media" und wird vor allem die Facebook und Instagram Kanäle bespielen.
- Merch-Artikel: Besucher fragen hin und wieder nach T-Shirts. Oder USB-Sticks, die man auch für das Mitgeben der Videos an die Bands genutzt wird. Weitere Ideen: Plektron, Kaffee-

Tasse "stolen from Eiko". Vorstand bietet an, einen Vorschlag auszuarbeiten.

Reinhard Wolf stellt folgenden Antrag: Die Mitglieder mögen den Vorstand beauftragen, ein Merch-Konzept auszuarbeiten und umzusetzen. Die Mitglieder nehmen den Antrag mit einer Enthaltung an.

Größerer Punkt: Engagement der Mitglieder

- Erneut wird die geringe Resonanz bei Mitmach-Aufrufen bemängelt. Einzelne Teams (Vorstand, Theke, Ton) haben kleine Signal/WhatsApp-Gruppen.
- Nun schlägt der Vorstand vor, eine zentrale WhatsApp Gruppe für alle Mitglieder einzurichten, das gibt es wohl auch so, dass niemand die Telefonnummern der anderen sehen kann.
- Es wird angemerkt, dass es klare Regeln / Moderation braucht, z.B. nur Eiko und nur organisatorisch. Moderation kann kritisch sein, weil Antwortmöglichkeiten (z.B. "ich bin dabei") eingeschränkt sind.
- Er wird vorgeschlagen, vielleicht schon bei der Planung der Termine zu optimieren, ggf. durch ein Planungstool (z.B. Jahresurlaub). Hier wird angemerkt, dass eine Vorausplanung in der Vergangenheit nicht gut geklappt hat, weil sich kaum jemand 2-3 Monate im Voraus verpflichten möchte.
- Andere Mitglieder berichten von positiven Erfahrungen von Signal/WhatsApp-Gruppen, die viele Leute erreicht und positives Feedback erzeugt (mehr Engagement) ... falls die Gruppe gut moderiert wird..
- Tom und Finn bieten an, sich um ein geeignetes Planungstool zu kümmern. Die Mitglieder finden das gut. Der Vorstand erteilt Finn und Tom den entsprechenden Auftrag.
- Parallel wird der Vorstand die genannte Gruppe (WhatsApp oder Signal) aufsetzen.

Veranstaltungen allgemein:

- Eiko ist an Auslastungsgrenze. Interesse an mehr Events seitens der Bands sind da, aber es ist nicht zu leisten (hat auch mit dem vorgenannten Punkt zu tun: Engagement)
- Daher plant der Vorstand in 2025 und 2026 keine wesentlichen Veränderungen an der Zahl und Ausrichtung der Veranstaltungen.
- Es wird der Vorschlag gemacht, Bands zu bevorzugen, die noch nicht / lange nicht mehr im Eiko gespielt haben. gegenüber denen, die gleich nochmal kommen wollen. Seitens des Vorstandes wird die Zeitspanne von 15 Monaten als sinnvoller "Mindestabstand" genannt. Je nach "Auftragslage" muss diese Zeitspanne ggf. angepasst werden.

Sonstiges:

- Es kommt der Vorschlag, die Bands anzumoderieren (wie in der Kaufbar). Per Newsletter wird ein Aufruf gestartet, einen Moderator zu finden.
- Das Reinigen nach Veranstaltungen funktioniert nicht immer. Klaus bietet sich an, regelmäßig monatlich (insb. nach den Musikschöpfungen) sauber zu machen. Die Mitglieder brechen in spontanen Applaus aus.

Ende der Veranstaltung:

Franco bedankt sich bei allen Teilnehmer*innen für die Teilnahme und erklärt die Versammlung für beendet.

17:47 Uhr

Unterschriften

Datum:

07.04.25







Franco Busia, Wolfgang Moseberg, Sebastian Benze